

Elise TERNINCK
RH OPTIMISATION



FORMATION

2003/2004 : DESS (master 2) DE PSYCHOLOGIE DU TRAVAIL ET DES RESSOURCES HUMAINES, à l'Université de Lille III (59).

1994/1995 : Baccalauréat série S

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

RH OPTIMISATION, cabinet de conseil en ressources humaines, formation, bilan de compétences

Consultant RH, Conseillère bilan :

Depuis
Mars 2006

- ✓ Mise en place d'une structure et d'une méthodologie bilan (outil de gestion de carrière/ mobilité / remotivation)
- ✓ Réalisation de prestations bilans salariés (bilans de compétence, bilans de positionnement)
- ✓ Accompagnement des entreprises sur les outils en lien avec la gestion des compétences
- ✓ Recrutement de candidats

GRUPE CB, fabrication de bétons prêts à l'emploi, bétons réfractaires, préfabrication lourde, extraction de granulats :

HOLDING CARRIERES DE MARQUISE, Groupe CB, Ferques (62) :

Avril 2005/
Janvier 2006

Chargée de mission Ressources Humaines :

- ✓ Gestion des dossiers de recrutement, formation, gestion du personnel, droit social auprès des sociétés.
- ✓ Rédaction des fiches de fonction pour la société Holding et mise en place de l'entretien professionnel.
- ✓ Participation au projet HANDI + d'insertion des travailleurs handicapés dans le Groupe.

SAS CARRIERES DU BOULONNAIS, Groupe CB, Ferques (62)

Septembre
2004/Mars
2005

Chargée de mission gestion des compétences :

Projet de GPEC : mise en place d'un entretien professionnel de gestion des compétences.

- ✓ Entretiens de rédaction et de validation d'une centaine de fiches de fonction avec l'encadrement.
- ✓ Outils utilisés pour la rédaction : notion de compétence spécifiques clés, fiches métiers ROME et référentiels métiers UNICEM.
- ✓ Préparation de la communication sur le projet et présentation au Comité d'entreprise.

HOLDING CARRIERES DE MARQUISE, Groupe CB, Ferques (62)

Avril/Juillet
2004

Service Ressources Humaines :

- ✓ Participation à la mise en place d'une démarche de Gestion Prévisionnelle des Emplois et Compétences (entretiens de rédaction des Compétences Spécifiques Clés).
- ✓ Assistance sur les dossiers de recrutement, droit social (élections délégués du personnel).

CFAI ACM formation : Centre de Formation d'Apprentis de l'Industrie, Boulogne Sur Mer (62)

Psychologue, chargée de recrutement :

Avril/Juillet ;
Septembre
/octobre 2003

Recrutement des candidats pour un contrat d'apprentissage ou de qualification dans les domaines de la maintenance, de l'électrotechnique, de la chaudronnerie.

- ✓ Analyse de la demande des candidats.
- ✓ Evaluation des dossiers : passation des tests de recrutement, entretien d'orientation et de motivation, repérage des compétences.
- ✓ Mise en place et animation de formations sur les techniques de recherche d'entreprises.
- ✓ Aide au placement des candidats et mise en relation avec les entreprises du secteur de Boulogne sur Mer, Calais, Saint-Omer, Montreuil.

STAGE
Avril/Juin
2002

ADECCO Tertiaire et Cadres, agence d'intérim, Boulogne sur Mer (62)

Service recrutement :

- ✓ Accueil et formalisation de la demande des intérimaires.
- ✓ Recrutement des candidats : tri, sélection, repérage des compétences et entretien.

C.I.B.C OPTIMUM : Centre Inter-institutionnel de Bilan de Compétences de Lille (59).

STAGE
Janvier/Juin
2002

Service psychologie du travail :

- ✓ Animation des ateliers « tests d'intérêts et de personnalité » et « tests d'aptitudes ».
- ✓ Interprétation des tests.

STAGE
Mai/Juillet
2001

C.B.E.N du GRETA du Pays d'Opale : Centre de Bilan de l'Education Nationale de Boulogne sur Mer (62).

Création d'un document d'évaluation à froid de la formation et étude de satisfaction auprès de personnes ayant effectué un bilan de compétences six mois auparavant.

CONNAISSANCES DIVERSES

Formations internes entreprise : formation à la mise en œuvre d'une Gestion prévisionnelle des Emplois et des Compétences (G.P.E.C) (Cegos, 2009), formation à la conduite de bilans professionnels (ECPA, 2006)

Informatique : Word, Excel, messagerie Lotus, Internet.